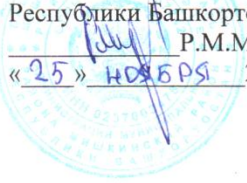


УТВЕРЖДАЮ:
Глава Администрации
муниципального района
Мишкинский район
Республики Башкортостан
Р.М.Мусин
«25» ноября 2015 г.



СОГЛАСОВАНО:
Председатель Комитета по
управлению собственностью
Министерства земельных
и имущественных отношений
Республики Башкортостан
по Мишкинскому району
В.Р.Нургалеев
«23» ноября 2015 г.



СОГЛАСОВАНО:
Начальник Муниципального казенного
учреждения «Отдел образования
муниципального района
Мишкинский район
Республики Башкортостан»
С.А.Александров
«23» ноября 2015 г.



УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»
муниципального района Мишкинский район
Республики Башкортостан

(в новой редакции)

Учредительный документ юридического
лица ОГРН 1150100000000
представленный при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 11.11.2015 2015 года
за ГРН 1150100000000
Межрайонная ИФНС России № 39
по Республике Башкортостан
Старший госпатолог-инспектор
Лушак В.А. (подпись)
«07» января 2015 года.



рассмотрено на общем
собрании работников
протокол № 4 от
«16» января 2015 года

Республика Башкортостан
Мишкинский район
с.Мишкино
2015 г.

360184

19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан (далее – Учреждение) является правопреемником муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан. Учреждение переименовано на основании постановления главы Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан № 1528 от « 25 » ноября 2015 г.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

сокращенное: МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино.

Сокращенное наименование Учреждения может использоваться наряду с полным наименованием на печати, в официальных документах.

Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 452340, Республика Башкортостан, Мишкинский район, с.Мишкино, ул. Мичурина, 2.

Фактический адрес: 452340, Республика Башкортостан, Мишкинский район, с.Мишкино, ул. Мичурина, 2.

Адреса осуществления образовательной деятельности:

452340, Республика Башкортостан, Мишкинский район, с.Мишкино, ул. Мичурина, 2.

452340, Республика Башкортостан, Мишкинский район, с.Мишкино, ул. Спортивная д. 38/1.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности

1.4. По типу реализуемых дополнительных общеобразовательных программ Учреждение является организацией дополнительного образования.

1.5. Организационно-правовая форма Учреждения: бюджетное учреждение.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальный район Мишкинский район Республики Башкортостан.

Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан» (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан осуществляет Комитет по управлению собственностью Министерства

1.12.В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в т. ч. в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.13. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1.Предметом деятельности Учреждения является оказание дополнительных образовательных услуг и реализация прав граждан на получение дополнительного образования, которое направлено на формирование и развитие творческих способностей обучающихся и взрослых, подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки; адаптация обучающихся к жизни в обществе удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.2.Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ и оказанию дополнительных образовательных услуг в области физкультурно-спортивной направленности. Для осуществления поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- ведет обучение и воспитание обучающихся в интересах личности, общества, государства;

- обеспечивает адаптацию обучающихся к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;

- обеспечивает охрану здоровья и создает благоприятные условия для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании;

- реализует дополнительные общеобразовательные программы в физкультурно–спортивных объединениях обучающихся;

- оказывает организационно–методическую помощь образовательным учреждениям по вопросам физкультурно–спортивной деятельности;

- использует различные формы образовательной деятельности через учебно-тренировочные занятия, массовые спортивные мероприятия, походы и экскурсии с обучающимися и педагогами;

- координирует работу с образовательными учреждениями района в соответствии с планами Республики Башкортостан, Министерства молодежной политики и спорта Республики Башкортостан, Управления по физическому воспитанию учащихся и подготовке олимпийского резерва Республики Башкортостан.

2.3.Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит

достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.4. Учреждение может осуществлять следующие виды деятельности приносящей доход:

- оказание дополнительных образовательных услуг, физкультурно-оздоровительных услуг (на договорной основе), в т.ч. за плату, за пределами основных образовательных программ дополнительного образования, определяющего статус Учреждения.

- платные образовательные и физкультурно-оздоровительные услуги обучающимся не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета. Деятельность Учреждения по оказанию платных дополнительных услуг регламентируется настоящим Уставом и «Положением об организации платных дополнительных услуг»;

- иную приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством;

2.5. Учреждение вправе привлекать сторонние организации, имеющие лицензии на данные виды деятельности, для оказания платных дополнительных услуг.

- проведение соревнований, массовых мероприятий, которые не обеспечиваются бюджетным финансированием;

Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг:

- платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан;

- Учреждением разрабатывается Положение о дополнительных платных образовательных услугах;

- Учреждением составляется и утверждается смета доходов и расходов;

- директором Учреждения издается приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг;

- заключаются договора с родителями (законными представителями);

- родители (законные представители) оплачивают услуги в отделениях банков, предъявляя в Учреждение квитанции об оплате;

- сбор наличных средств в Учреждении запрещается;

2.6. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законом.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения в соответствии с законодательством РФ.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1.Образовательный процесс в Учреждении ориентирован на развитие мотивации личности обучающихся к всестороннему удовлетворению физкультурно-оздоровительных и спортивных потребностей, реализацию дополнительных программ и услуг по физическому воспитанию.

3.2.Содержание образовательного процесса в Учреждении обеспечивает условия для организации активного, содержательного досуга, совершенствования личности, формирования здорового образа жизни, творческого развития и профессионального самоопределения в выборе профессии, развитие физических, интеллектуальных и нравственных качеств, достижение спортивных успехов сообразно способностям. Содействует взаимопониманию между различными национальными, религиозными и социальными группами, способствует реализации права на собственный выбор взглядов и убеждений.

Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Родителям (законным представителям), несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с условиями зачисления в Учреждение, ходом и содержанием учебно-тренировочного процесса, а также с достижениями обучающихся.

3.3.Учреждение осуществляет образовательный процесс в течение всего календарного года. В каникулярное время Учреждения может открывать в установленном порядке спортивные или спортивно-оздоровительные лагеря с круглосуточным или с дневным пребыванием, проводить учебно-тренировочные сборы.

3.4.Основными типами образовательных программ являются модифицированные образовательные программы по видам спорта:

- легкая атлетика;
- лыжные гонки;

3.5.Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке, обучающиеся также имеют право на выбор языка обучения и воспитания в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

3.6.Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по видам спорта и годам обучения) и расписанием учебно-тренировочных занятий, разрабатываемых самостоятельно и утвержденных директором. Учебные нагрузки обучающихся не превышают норм предельно допустимых нагрузок, определенных нормативно-правовыми основами и СанПин.

3.7.Порядок зачисления в группы спортивной подготовки, перевод из одной группы в другую определяется непосредственно Учреждением и оформляется приказом директора.

3.7.1.Учреждение комплектуется из числа обучающихся, посещающих дошкольные учреждения, обучающихся общеобразовательных школ, профтехучилищ и не имеющих медицинских противопоказаний в установленном для вида спорта минимальном возрасте в соответствии с требованиями СанПин.

Основанием для зачисления в Учреждение является заявление родителей (законных представителей) и медицинская справка о состоянии здоровья.

Рекомендуемый максимальный возраст обучающихся 6 - 18 лет (для обучающейся молодежи - 21 год).

3.7.2. При соблюдении организационно-методических и медицинских требований Учреждения может осуществлять набор обучающихся раннего возраста.

Условиями данного набора являются:

- наличие письменного заявления одного из родителей (законного представителя);
- наличие учебной программы, в которой изложена методика физического воспитания обучающихся раннего возраста;
- сохранение Учреждением набора обучающихся в группы начальной подготовки в возрастном диапазоне, рекомендованном учебной программой;

3.8. Учреждение обеспечивает прием на:

• спортивно-оздоровительный этап всех желающих заниматься спортом, не имеющих медицинских противопоказаний в установленном для вида спорта минимальном возрасте в соответствии с СанПин. (максимальный объем учебно-тренировочной нагрузки до 6 часов). Наполняемость группы - 15 обучающихся.

• этап начальной подготовки всех желающих заниматься спортом, не имеющих медицинских противопоказаний в установленном для вида спорта минимальном возрасте в соответствии с СанПин. (максимальный объем учебно-тренировочной нагрузки - первый год обучения – 6 часов; - второй год обучения – 9 часов; - третий год обучения – 9 часов.). Наполняемость групп ГПН 1 г.об. - 15 детей, ГНП 2, 3 г.об. - 14 обучающихся;

• учебно-тренировочный этап подготовки зачисляются только практически здоровые обучающиеся, прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки не менее одного года, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных учебными программами (максимальный объем учебно-тренировочной нагрузки УТГ 1,2 г.об. – 12 часов, УТГ 3,4,5 г.об. – 18 часов). Наполняемость групп УТГ 1, 2 г.об. - 12 детей, УТГ 3,4,5 г.об. – 10 обучающихся.

• этап спортивного совершенствования зачисляются обучающиеся, выполнившие норматив спортивного разряда не ниже кандидата в мастера спорта России. Перевод по годам обучения на этом этапе осуществляется при положительной динамике прироста спортивных показателей (от 3 до 5 лет - 24 ч.). Наполняемость групп до 8 обучающихся.

• этап высшего спортивного мастерства зачисляются перспективные обучающиеся, вошедшие в основной или резервный состав сборной команды России и показывающие стабильные высокие результаты на уровне норматива мастера спорта России. Возраст на этом этапе может не ограничиваться, если обучающийся продолжает выступать за сборную России на условиях письменного договора о спортивной деятельности между Учреждением и спортсменом (до 5 лет - 32 ч.). Наполняемость групп до 3 человек.

3.8.1. При формировании групп спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства списки обучающихся согласовываются с соответствующими республиканскими органами управления физической культурой и спортом в целях оптимального вовлечения данных обучающихся в физкультурно-спортивную деятельность.

3.8.2. Перевод обучающихся (в том числе и досрочно) по годам обучения на всех этапах многолетней подготовки осуществляется решением педагогического совета, выполнивших контрольные нормативы общей и специальной физической подготовки, а также заключения врача (медицинской комиссии) при условии

положительной динамики прироста спортивных показателей и способностей к освоению программы соответствующего года и этапа подготовки. Обучающимся, не выполнившим предъявляемые требования, предоставляется возможность продолжить обучение повторно на том же этапе или в спортивно-оздоровительных группах.

3.8.3. Обучающиеся могут быть переведены, в случае производственной необходимости или других случаях от одного тренера к другому.

3.8.4. Обучающиеся, направленные для повышения спортивного мастерства в училища олимпийского резерва, школа высшего спортивного мастерства по договору между данными организациями и Учреждением могут выступать за ее команду в течение оговоренного срока (рекомендуемый срок - два года). Тренерам-преподавателям, руководящим работникам и специалистам устанавливаются надбавки (доплаты) за подготовку данных обучающихся в соответствии с действующими нормативными документами.

3.9. Наполняемость учебных групп и объем учебно-тренировочной нагрузки определяется в соответствии с действующими нормативными документами, учебной программой и с учетом техники безопасности. При объединении в одну группу обучающихся разных по возрасту и спортивной подготовленности, разница в уровнях их спортивного мастерства не должна превышать двух спортивных разрядов, а их количественный состав в спортивно-оздоровительных группах и группах начальной подготовки не должен превышать 2-х минимальных составов; на этапе высшего спортивного мастерства – 8 человек; спортивного совершенствования – 12 человек; учебно-тренировочном – 16 человек (для обучающихся свыше 2-х лет) и 20 человек (для обучающихся до 2-х лет) с учетом соблюдения правил техники безопасности на учебно-тренировочных занятиях. Недельный режим учебно-тренировочной нагрузки является максимальным и устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода и задач подготовки. Годовой объем учебно-тренировочной нагрузки, предусмотренный указанными режимами нагрузки (работы), начиная с учебно-тренировочного этапа подготовки, может быть сокращен не более чем на 25%. При комплектовании групп, в случае необходимости, обучающиеся могут быть зачислены в резервный состав (при предоставлении необходимых документов для зачисления) и впоследствии переведены в основной состав (при наличии вакансии). При этом они пользуются всеми правами обучающихся. Количественный состав группы не должен превышать максимально допустимого на данном этапе обучения. Оплата тренеру-преподавателю в этом случае осуществляется в соответствии с тарификацией и за резервный состав группы не производится.

3.10. Для обеспечения многолетней спортивной подготовки Учреждение использует систему спортивного отбора, включающую в себя:

- а) тестирование;
- б) сдачу контрольных нормативов с целью комплектования учебных групп;
- в) просмотр и отбор перспективных младших обучающихся на учебно-тренировочных сборах и соревнованиях.

3.11. Деятельность Учреждения оценивается по результатам подготовки в соответствующие сборные команды по видам спорта, участия в республиканских, всероссийских и Международных соревнованиях, конкурсах, проведения организационно-методических мероприятий и повышения квалификации работников Учреждения.

Освоение учебных программ по видам спорта завершается обязательными контрольно-переводными нормативами по физической и специальной подготовке.

Обучающимся, не выполнившим предъявляемые требования, предоставляется возможность продолжить обучение повторно на том же этапе или в спортивно-оздоровительных группах.

Перевод обучающихся на следующий год обучения или этап подготовки осуществляется по решению педагогического совета и оформляется приказом по Учреждению.

3.12. Обучающимся на любом этапе многолетней подготовки могут быть отчислены в следующих случаях:

- ухудшения состояния здоровья на основании заключения врача;
- по заявлению родителей (законных представителей).

3.13. Учебно-тренировочные занятия в отделениях по видам спорта Учреждения проводятся в соответствии с годовым учебным планом, рассчитанным на:

- 40 недель обучения непосредственно в условиях спортивного Учреждения;
- до 2 недель самостоятельной подготовки по индивидуальным планам, разработанным тренерами-преподавателями;
- до 4 недель участия в спортивно-оздоровительных лагерях и учебно-тренировочных сборах;
- до 6 недель активного отдыха и оздоровления.

3.14. Учебный год начинается с 1 сентября. Окончание учебного года зависит от специфики вида спорта, календаря спортивных соревнований, периодизации спортивной подготовки и устанавливается Учреждением для каждого вида спорта индивидуально, как правило, это – 31 мая.

Один час учебно-тренировочного занятия равен 45 минутам. Распорядок учебно-тренировочных занятий, продолжительность занятий и перерывов между ними устанавливается расписанием учебно-тренировочных занятий и режимом дня, утвержденным директором по представлению тренера-преподавателя в целях установления более благоприятного режима тренировок, отдыха обучающихся с учетом обучения их в общеобразовательных и других учреждениях, пожеланий родителей, возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм.

3.15. Продолжительность одного занятия в группах спортивно-оздоровительной направленности и начальной подготовки не превышает двух академических часов, в учебно-тренировочных группах – трех академических часов при не менее чем четырехразовых тренировочных занятиях в неделю; в группах, где нагрузка составляет 20 и более часов в неделю – четырех академических часов, а при двухразовых занятиях в день – трех академических часов.

3.16. В Учреждении культивируются только виды спорта, включенные в государственную программу физического воспитания населения, во Всероссийский реестр видов спорта.

Основными формами учебно-тренировочного процесса являются:

- групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам подготовки;
- медико-восстановительные (реабилитационные) мероприятия;
- психологическая подготовка спортсменов;
- прохождение углубленного медицинского осмотра;

- участие в соревнованиях и матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах, инструкторская и судейская практика.

Содержание учебно-тренировочных занятий соответствует утвержденным учебным программам.

3.17.Порядок предоставления дополнительных образовательных и физкультурно-оздоровительных услуг:

- изучение спроса и заказа обучающихся, их родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные и физкультурно-оздоровительные услуги путем анкетирования, опросов, собеседований;

- предоставление информации об уровне и направленности реализуемых дополнительных программ, форм и сроков их освоения, перечня образовательных и физкультурно-оздоровительных услуг, их стоимости;

- ознакомление заказчиков дополнительных образовательных и физкультурно-оздоровительных услуг с Уставом, учредительными документами Учреждения, лицензией на этот вид деятельности, режимом занятий;

- заключение договоров с заказчиком на предоставление дополнительных образовательных и физкультурно-оздоровительных услуг в письменной форме установленного образца;

- издание приказа и «Положения по организации платных дополнительных услуг»;

- составление смет доходов и расходов;

- утверждение учебного плана и расписания учебных занятий;

- составление тарификационного списка и штатного расписания по обслуживанию дополнительных образовательных услуг на учебный год;

- заключение договоров со специалистами на выполнение образовательных и физкультурно-оздоровительных услуг.

3.18.Режим работы Учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения в соответствии ТК РФ, иными федеральными законами и является следующим: 6-ти дневная рабочая неделя с одним выходным днем, предоставляемым согласно графика работы (сменности) с 8.00 до 20.00 (продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час).

3.19.Для педагогических работников Учреждения устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – 36 часов в неделю. По заявлению тренера-преподавателя администрация Учреждения имеет право устанавливать дополнительную нагрузку.

3.19.1.Администрация Учреждения (руководитель, заместитель, методист работают по пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями (суббота, воскресенье).

4.УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1.Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2.Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство ее деятельностью.

4.3. Директор назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании трудового договора, заключаемого в срок на три года.

4.4. К компетенции директора относятся:

- организация разработки и принятие локальных нормативных актов;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка (с учетом мнения представительного органа работников);
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- организация работы по исполнению законодательных актов и нормативных документов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;
- организация разработки и утверждение общеобразовательных программ Учреждения;
- организация разработки по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- прием обучающихся в Учреждение;
- изменение образовательных отношений с обучающимися;
- прекращение образовательных отношений с обучающимися;
- организация индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- организация проведения самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- обеспечение безопасных условий и охраны труда;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- систематическое проведение работы по военно-патриотическому воспитанию обучающихся;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, их родителей (законных представителей), осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;
- обеспечение реализации педагогическими работниками академических прав и свобод, а также трудовых прав и социальных гарантий;
- право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или аннулирования их решения, противоречащие действующему законодательству, настоящему уставу и иным локальным нормативным актам;

- решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением, определенную действующим законодательством и настоящим уставом.

4.5. Органами коллегиального управления Учреждения являются:

4.5.1. Общее собрание работников;

4.5.2. Педагогический совет.

4.6. Общее собрание работников (далее – Собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В заседании Собрания имеют право принимать участие все работники Учреждения.

4.6.1. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Собрания может быть Учредитель, директор или не менее одной трети работников.

4.6.2. Ведение Собрания осуществляет директор. Директор вправе привлекать к участию в Собрании любых юридических и (или) физических лиц.

4.6.3. Заседание Собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

4.6.4. Решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос директора. В случае если директор не согласен с решением Собрания, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя.

4.6.5. Решение Собрания по вопросам его исключительной компетенции принимается 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

4.6.6. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

4.6.7. Протоколы Собрания в соответствии с инструкцией по делопроизводству в Учреждении ведет секретарь Собрания, избираемый из числа присутствующих на заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

4.6.8. Протоколы хранятся в Учреждении.

4.6.9. Ответственность за делопроизводство возлагается на директора.

4.6.10. К компетенции Собрания относятся:

- изменение Устава Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- контроль за выполнением принятых решений.

4.7. Общее руководство образовательным процессом осуществляет постоянно действующий Педагогический совет. В его состав входят все педагогические работники. К своей деятельности Педагогический совет может привлекать любых юридических и физических лиц.

4.7.1. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в квартал.

4.7.2. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствуют не менее двух третей его состава. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос директора Учреждения. В случае если директор не

согласен с решением Педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя.

4.7.3. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и введенные в действие приказом директора, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

4.7.4. Председателем Педагогического совета является директор (лицо, исполняющее его обязанности), который обязан приостановить выполнение решений совета, противоречащие действующему законодательству, нормативным документам, настоящему уставу и иным локальным нормативным актам. Порядок деятельности Педагогического совета определяется Положением о Педагогическом совете.

4.7.5. Компетенция Педагогического совета.

Педагогический совет:

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- принимает дополнительные общеобразовательные программы Учреждения;
- рассматривает и принимает направления образовательной и воспитательной работы с обучающимися, а также все направления деятельности по содержанию, методам и формам воспитательно-образовательного процесса;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- разрабатывает проект договора между родителями (законными представителями) и Учреждением;
- разрабатывает и принимает локальные акты Учреждения;
- принимает решение других вопросов, не отнесенные Уставом и локальными актами к компетенции иных органов управления.

4.8. В целях учета мнения обучающихся, их родителей (законных представителей) по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, их родителей (законных представителей) могут создаваться совет обучающихся и совет родителей соответственно.

4.9. Порядок деятельности совета родителей определяется Положением о совете родителей.

4.10. Порядок деятельности совета обучающихся определяется Положением о совете обучающихся.

5. ЭКОНОМИКА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан и передается на праве оперативного управления Учредителем, согласно прилагаемому перечню имущества.

5.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом,

находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Решением Совета Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.3. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.4. Учреждение может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя.

5.5. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ей Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их Учредителя или участника.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение, либо обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств бюджета муниципального образования, бюджетов муниципальных внебюджетных фондов.

5.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется из бюджета муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан путем предоставления субсидий.

Финансовые и материальные средства Учреждения используются ею в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.7. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- имущество, переданное Учредителем;
- субсидии из муниципального бюджета на выполнение Учреждением муниципального задания;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от деятельности и иной, приносящей доходы деятельности;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- другие, не запрещенные законом поступления.

Привлечение Учреждением указанных дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения ее деятельности за счет средств Учредителя.

Доходы, получаемые Учреждением от всех видов деятельности, используется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

5.8. Учет операций со средствами, полученными Учреждением из бюджета муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан (в том числе в форме субсидии), а также средствами, полученными Учреждением от платных услуг, и иной приносящей доходы деятельности осуществляется на лицевых счетах, открытых Учреждением в главном финансово-бюджетном управлении Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан, в установленном порядке.

5.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.10. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

5.11. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

5.12. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом и обеспечивать сохранность и эффективность использования имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

5.13. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично Учредителем в случаях, предусмотренных законодательством и муниципальными правовыми актами.

5.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в установленном муниципальными правовыми актами порядке.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

6.1. Устав Учреждения, дополнения и изменения к нему, разрабатываются общим собранием трудового коллектива, и передаются на утверждение в установленном порядке главе Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

6.2. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением главы Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

6.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, или Устав Учреждения в новой редакции, подлежат государственной регистрации.

6.4. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, или Устав Учреждения в новой редакции, осуществляется в установленном порядке.

6.5. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, или Устав Учреждения в новой редакции, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя или по решению суда в установленном законодательством порядке.

7.2. Решение о реорганизации или ликвидации образовательной организации, расположенной в сельском поселении, принимает Учредитель в соответствии с Положением о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций, утвержденным решением Совета муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан от №253 от 17.04.2014 года.

7.3. Учредителем решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной в сельском поселении, допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации.

7.4. Проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются соответствующим Положением об экспертной комиссии по проведению предварительной экспертной оценки последствий принятия решения о реструктуризации муниципальной образовательной организации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан, утвержденным постановлением главы Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан №1114 от 25.10.2013 года.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств, в соответствии с требованиями архивных органов. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Приложение №1 к Уставу муниципального
бюджетного учреждения дополнительного
образования «Детско-юношеская спортивная
школа» муниципального района Мишкинский
район Республики Башкортостан

ПЕРЕЧЕНЬ
ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И
ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

№ п/п	Наименование объекта	Место нахождение	Инвентар. №	Дата ввода в эксплуатацию	Бал/восст. стоимость	Остат-я стои- мость
1.	Здание ФОК	452340, Республика Башкортостан, Мишкинский район, с.Мишкино ул.Мичурина, 2	01010001	27.10.2004г.	33302,8	20957,8
2.	Здание Центра Паралимпийского спорта	452340, Республика Башкортостан, Мишкинский район, с.Мишкино ул.Спортивная 38/1		13.11.2010	10331,1	8644,0
3.	Лыжероллерная трасса			13.11.2010	1422,2	1035,0
4	Газ-32213				582,7	136,0
5	СнегоходБуран				70,0	0
6.	СнегоходБуран		111012026 5 белый		150,00	12,5
7	Прочие основные средства				3197,0	319,80
	Всего основных средств				49056,10	31105,10

Директор

МБУ ДО ДЮСШ с. Мишкино:

Н.А.Зайнитдинов

Главный бухгалтер

МКУ Отдел образования с. Мишкино

Н.А.Шамукаева



Приложение №2 к Уставу муниципального
бюджетного учреждения дополнительного
образования «Детско-юношеская
спортивная школа» муниципального
района Мишкинский район Республики
Башкортостан

ПЕРЕЧЕНЬ

земельных участков, переданных на право постоянного бессрочного пользования МБУ ДО
ДЮСШ с.Мишкино для размещения здания учреждения

№ п/п	Наименование объекта	Место Нахождения участка	Площадь земельного участка в кв.м.	Кадастровый номер
1.	Земельный участок для размещения здания ФОК	452340, Республика Башкортостан, Мишкинский район, с.Мишкино ул.Мичурина, 2	5020 кв.м.	02:39:081113:130
2.	Земельный участок для размещения здания Центра Паралимпийского спорта	452340, Республика Башкортостан, Мишкинский район, с.Мишкино ул.Спортивная 38/1	832 кв.м.	02:39:081106:68

Директор
МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино

Н.А.Зайнитдинов

Главный бухгалтер
МКУ Отдел образования с.Мишкино

Н.А.Шамукаева



Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 18 (восемнадцать) листов
Глава Администрации муниципального района
Мишкинский район Республики Башкортостан

Р.М.Мусин

