

Годовой план работы МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино на 2022-2023 учебный год

Содержание

1. План работы административного совета 5 -6 стр.
2. План учебно-спортивной работы 7-8 стр.
3. План воспитательной работы 9 -13 стр.
4. План внутришкольного контроля – 14 стр.
5. График проведения внутришкольного контроля УТП -15 стр.
6. План работы педагогического совета 16- 17 стр.
7. План заседаний методических советов 18–19стр.
8. График проведения открытых учебно- тренировочных занятий- 20 стр.
9. План работы с родителями – 21 стр.
10. План мероприятий по охране труда 11-23 стр.
11. План работы с одаренными спортсменами – 24 стр.
12. План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образовательной деятельности – 25 стр.
13. План работы аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников МБУ ДО ДЮСШ «Юность» к аттестации на первую, высшую квалификационную категорию– 26 стр.
14. План работы аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников МБУ ДО ДЮСШ «Юность» к аттестации на соответствие ими занимаемой должностям.- 27 стр.
15. График проведения аттестации педагогических работников МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино 28 стр
16. Контроль - методы контроля, административный контроль 29-30 стр.

Годовой план работы МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино на 2022-2023 учебный год

Основная цель учреждения на 2022-2023 учебный год:

Удовлетворение потребности населения в получении доступного и качественного дополнительного образования

Задачи:

1. Повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта;
2. Укрепление здоровья;
3. Совершенствования физического развития;
4. Проведение разносторонней пропаганды физической культуры и спорта;
5. Повышение качества учебно-тренировочной и воспитательной работы.
6. Создание организационно-методических условий для реализации дополнительных общеобразовательных программ;
7. Модернизация учебно-материальной базы.

Ожидаемые результаты по итогам 2022-2023 учебного года:

- ✓ сохранение и укрепление здоровья и физического развития учащихся, снижение уровня заболеваемости;
- ✓ стабильность показателей охвата детей и подростков мероприятиями спортивной направленности, организованными формами отдыха в каникулярное и свободное от учебы время;
- ✓ рост показателей контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, статистических исследований по вопросам качества образования;
- ✓ повышение качества организации и проведения массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с детьми и подростками;
- ✓ наличие высокого спортивного результата у учащихся;
- ✓ высокий уровень социализации учащихся (социальной грамотности, активности);
- ✓ улучшение подготовки и повышения квалификации педагогических кадров, способных эффективно использовать традиционные формы, средства и методы, развивать и создавать новые;
- ✓ повышение уровня обеспеченности учащихся спортивным инвентарём и оборудованием, физкультурно-оздоровительными и спортивными сооружениями; ✓ повышение уровня удовлетворённости населения качеством предоставляемых услуг;
- ✓ укрепление материально-технической базы спортивной школы;
- ✓ развитие инфраструктуры сферы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;
- ✓ тесное взаимодействие спортивной школы с общеобразовательными школами и дошкольными учреждениями по оказанию консультативной и практической помощи в организации и проведении спортивных мероприятий.

В своей деятельности учреждение руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом.

Распределение нагрузки

На 2022-2023 учебный год в МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино реализуются дополнительные общеобразовательные программы:

1. Дополнительные общеразвивающие программы физкультурно - спортивной направленности;

Всего к систематическим занятиям спортом планируется привлечь **583 обучающихся** на 4 отделениях:

1	Легкая атлетика	167
2	Льжные гонки	134
3	Настольный теннис	88
4	Спортивные игры	195
ВСЕГО		583

Распределение функциональных обязанностей административных работников МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино

1. Ямаев Роман Камаевич – директор;
2. Аймурзина Ирина Валентиновна – заместитель директора ;
3. Фатхинурова Алена Валерьевна - методист;

Циклограмма работы школы

Дата	Мероприятия
Каждый понедельник месяца 09.00	Административные совещания
Последний понедельник месяца 09.00	Совещания при директоре по итогам работы на текущий месяц и плану работы на следующий месяц.
1,3 вторник месяца 14.00-16.30	Приемные часы администрации
Последний вторник месяца 10.00	Совещание с тренерско - преподавательским составом по вопросам учебно- воспитательного процесса и спортивно- массовой работы, проблемы, задачи

Утверждаю
Директор МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино:
_____ Р.К. Ямаев
Приказ №_____ от «31» августа 2022 год

П Л А Н работы административного совета

№ п/п	Содержание	Срок	Исполнитель
1.	Составить и утвердить годовой план работы ДЮСШ на 2022-2023 уч. год	01.09.2022	директор
2.	Провести и утвердить тарификацию работников ДЮСШ	01.09.2022	директор зам.
3.	Подготовить статистический и описательный отчёты о работе ДЮСШ за год, показатели результатов воспитанников ДЮСШ.	10.09.2022	зам. директора
4.	Утвердить списки учащихся по группам	01.09.2022	директор зам. директора
5.	Составить и утвердить единое расписание ДЮСШ на 2022-2023 уч. год	01.09.2022	директор зам. директора
6.	Организация выездов воспитанников ДЮСШ на соревнования	согласно плану спортивно- массовых мероприятий	зам. директора, методист
7.	Утвердить план работы на осенние каникулы	31.10.2022	зам. директора
8.	Анализ обеспечения инвентарем на отделениях	01.11.2022	директор
9.	Анализ освещения в местных СМИ итогов выступления на соревнованиях за прошедший уч. год	в течении года	методист
10.	Утвердить план работы на зимние каникулы	20.12.2022	зам. директора
11.	Анализ работы тренеров-преподавателей	январь 2023	ст. тренеры
12.	Проведение первичного инструктажа сотрудников	январь 2023	Зам.директора
13.	Анализ роста спортивного мастерства	январь 2023	Зам.директора

14.	Проверка пожарного состояния	февраль 2023	Директор, раб.по обсл.здания
15.	Утверждение плана работы на весенние каникулы	март 2023	Зам.директора
16.	Анализ выполнения учебных программ на отделениях	март 2023	Зам.директора
17.	Утверждение отчета 5-ФК	30.11.2022	методст
18.	Утверждение плана работы на летний период	май 2023	Зам.директора
19.	Анализ, планирование воспитательной работы	май 2023	Зам.директор
20.	Предварительное комплектование на 2023-2024	апрель 2023	Директор,ст.тренеры
21.	Итоги работы педагогического коллектива	май 2023	Директор, зам.директора
22.	Планирование контрольно- переводных экзаменов	май 2023	ст.тренеры
23.	Утверждение отчета 1-ФК ,1-ДО, 5-ФК	15.12.2023	методист
24.	Утвердить календарь спортивно- массовых мероприятий	10.01.2023	директор

Утверждаю
Директор МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино:
_____ Р.К. Ямаев

Приказ № __ от «31» августа 2022 г.

План учебно- спортивной работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственн ые
1	Обновление базы локальных документов в соответствии с ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»	В течение года	Директор, зам. директора
2	Подготовка и утверждение годовых планов	до 30.08.2022	Директор, зам.
3	Комплектование учебных групп на отделениях	до 15.09.2022	Зам. директора тренеры- преподаватели, методист
4	Работа по реализации плана мероприятий по внедрению «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	В течение года	Начальник центра тестирования
5	Составление плана проведения спортивно-массовых мероприятий в период каникул	В течение года	Методист
6	Составление и утверждение расписания учебно-тренировочных занятий	до 15.09.2022	Зам. директора, методист
7	Проведение самообследования образовательной деятельности учреждения в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной деятельности, утвержденным приказом МОиН РФ от 14.06.2013 № 462	до 01.04.2022 г	Зам. директора, методист
8	Проведение методических советов	1 раз в квартал	Зам. директора , методист, ст. тренеры
9	Проведение педагогических советов	1 раз в квартал	Зам. директора, методист
10	Проведение работы по сбору, обработке, хранению и представлению информации о состоянии и динамике развития образовательного учреждения	В течение года	Директор, методист
11	Проведение работы по размещению на официальном сайте учреждения информации и обновлений в соответствии с Постановлением	Ежемесячно	методист

	Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательном учреждении» (с изменениями и дополнениями).		методист
12	Участие в районных совещаниях директоров ОУ, методистов	В течение года	Директор, зам. директора, методист
13	Освещение в средствах массовой информации проводимых мероприятий физкультурно-спортивной направленности, итогов выступлений учащихся ДЮСШ в соревнованиях различного уровня	В течение года	Директор, зам. директора
14	Активное использование информационных технологий в управлении и учебно-воспитательном процессе	В течение года	Директор, зам. директора, методист
15.	Подготовка ДЮСШ к новому учебному году (проект годового плана учебные планы отделений)	август	зам. директора
16.	Подготовка документации к соревнованиям	декабрь	методист
17.	Утверждение отчетов 1-ФК, 1-ДО, 5-ФК	декабрь	методист
18.	Провести контрольно- переводные экзамены	май	Зам. директора, методист

Утверждаю
Директор МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино:
_____ Р.К.Ямаев
Приказ № ____ от 31 августа 2022 г.

**План
воспитательной работы МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино на
2022-2023 учебный год.**

ЦЕЛЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

Воспитание и развитие личности обучающегося МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино с достаточно сформированным интеллектуальным, нравственным, коммуникативным, эстетическим и физическим потенциалом и на достаточном уровне, овладевшим практическими навыками и умениями, способами творческой деятельности, приемами и методами самопознания и саморазвития.

ЗАДАЧИ:

1. Считать гражданско-патриотическое воспитание обучающихся одной из важнейших задач воспитания.
 - Формировать у детей уважение к своей семье, обществу, государству, к духовнонравственным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию.
2. Организовать работу, направленную на популяризацию традиционных российских нравственных и семейных ценностей;
 - Создать условия для сохранения и поддержки этнических культурных традиций, народного творчества.
3. Стимулировать творческие способности обучающихся во всех аспектах воспитательной работы.
4. Профилактика асоциального поведения детей, вредных привычек.
 - Формировать у обучающихся ответственное отношение к своему здоровью и потребность в здоровом образе жизни; прививать культуру безопасной жизнедеятельности, организовать работу по профилактике вредных привычек.
5. Вести работу, направленную на профилактику правонарушений и безнадзорности, на основе развития сотрудничества с социальными партнерами, обеспечения межведомственного взаимодействия, совершенствования форм и методов сопровождения несовершеннолетних.
6. Воспитывать у детей уважение к труду, людям труда, трудовым достижениям; содействовать профессиональному самоопределению обучающихся.

№	Направления работы	Наименование деятельности/мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Планирование и методическое обеспечение воспитательного процесса	Анализ актуальных проблем воспитательного процесса и корректировка плана воспитательной работы.	В течение года	Директор, Зам. директора, тренеры-преподаватели, методист

Проведение воспитательные мероприятия в каникулярное время.	ноябрь, январь, март, июнь,август 2022-2023гг.	Директор, Зам. директора, тренеры- преподаватели, методист
Проведение родительских собраний.	В течение года	Директор, Зам. директора, тренеры- преподаватели, методист
Консультации родителям по вопросам воспитания.	В течение года	Тренеры- преподаватели
Консультации с тренерами-преподавателями.	В течение года	Директор, Зам. директора, методист
Ведение и оформление официального сайта МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино.	В течение года	Зам. директора методист
Систематическая подача информации в СМИ города о достижениях спортсменов МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино в соревнованиях разного уровня.	В течение года	Зам. директора методист
Пополнение информационнометодической базы по вопросам воспитания.	В течение года	методист
Оформление стендов по: - профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних; - профилактике наркозависимости, табакокурения, суицида, опасности селфи среди несовершеннолетних; - профилактике проявлений экстремизма и национализма; - воспитанию толерантности; -противодействию терроризму; профилактике дорожно- транспортных происшествий; - профилактике пожарной безопасности; -профилактике COVID-19, ОРВИ, ОРЗ:	В течение года	методист
Организация и поддержка связей с общеобразовательными школами,	В течение года	Тренеры- преподаватели,

		родителями для осуществления контроля над обучающимися и решение общих проблем.		методист
		Разработка сценарий тематических праздничных мероприятий, соревнований.	В течение года	методист
		Организация отдыха, оздоровления, занятости детей в каникулярный период.	В течение года	Тренеры-преподаватели, методист
		Анализ воспитательной работы и предварительное планирование на следующий 2022-2023 учебный год.	Август 2022г.	Зам. директора, методист
2	Гражданско-Патриотическое воспитание	Участие в республиканских мероприятиях патриотической направленности.	В течение года	Спорткомитет, тренеры-преподаватели, методист
		Проведение занятий: - «Значение Государственной символики РФ»; - «Правила использования Государственной символики на соревнованиях», приуроченных ко «Дню народного единения».	Октябрь - ноябрь 2022г.	методист
		Проведение тематических спортивно-массовых мероприятий (игры, эстафеты, конкурсы, соревнования и т.д.), посвященные: - «Дню защитника отечества» - «Дню Победы в ВОВ» - «Дню защиты детей» - «Дню физкультурника»	В течении года	Тренеры-преподаватели, методист
		Встречи обучающихся спортивной школы с ветеранами ВОВ и труда Спортивно-развлекательная программа, посвящённая 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.	Май 2023 г.	Тренеры-преподаватели, методист
		Проведение спортивного мероприятия «Малые Олимпийские Игры-2023».	Июнь 2023 г.	Тренеры-преподаватели, методист
3	Нравственно-эстетическое воспитание	Участие в традиционных республиканских спортивно-массовых мероприятиях	В течение года	Спорткомитет, тренеры-преподаватели, методист.

Показательные выступления лучших спортсменов школы на спортивно-массовых мероприятиях	В течение года	Тренеры-преподаватели, методист
Проведение занятий: - «Профилактика неспортивного поведения».	Сентябрь 2022г.	Тренеры-преподаватели, методист
Проведение занятий: - «О дружбе и друзьях».	Ноябрь 2022г.	Тренеры-преподаватели, методист
Конкурс елочной игрушки и детского рисунка «Моя зимняя сказка»	Декабрь 2022 г.	Тренеры-преподаватели, методист
Творческий конкурс новогодних поделок.	Декабрь 2022 г.	Тренеры-преподаватели, методист
Проведение занятий: - «Спортсмен-пример для подражания».	Январь 2023г.	Тренеры-преподаватели, методист
Проведение занятий по истории видов спорта.	Февраль, май 2023г.	Тренеры-преподаватели, методист
Творческий конкурс рисунков «Спорт-это здоровье»	Март 2023г.	Тренеры-преподаватели, методист
Проведение информационных часов: - «Гражданин нового века – здоровый, сильный духом человек», посвященные Всемирному Дню здоровья 07 апреля.	Апрель 2023г.	Тренеры-преподаватели, методист
Проведение беседы с обучающимися по вопросам предупреждения правонарушений несовершеннолетних.	В течении года	Тренеры-преподаватели, методист
Проведение досуговых и культурно-массовых мероприятий с обучающимися и родителями: - игровые марафоны, эстафеты, конкурсы, тематические праздники.	В течение года	Тренеры-преподаватели, методист
Проведение театрализованных праздничных мероприятий в честь: - Нового года; - Рождества - 8 марта - Окончания учебного года	В течении года	Тренеры-преподаватели, методист

4	Воспитание здорового образа жизни безопасности	Инструктаж по ТБ: - правила безопасного поведения на занятиях избранным видом спорта; - правила поведения в спортивном зале и на спортплощадке; - правила безопасного поведения при организации и проведении культурно-массовых мероприятий:	Ежеквартально	Тренеры-преподаватели
		Инструктажи по ТБ: - правила безопасного поведения на дороге; - правила поведения на скользкой дороге; - соблюдение правил противопожарной безопасности и при обращении с огнем;	Ежеквартально	Тренеры-преподаватели
		Инструктажи по ТБ: - оказание первой медицинской помощи при травмах на занятиях; - предупреждение травматизма в быту:	Ежеквартально	Тренеры-преподаватели
		- о психологической подготовке, самооценке:	Октябрь, Декабрь, Февраль, Апрель, 2022-2023гг.	Тренеры-преподаватели, методист
		Информационные часы и беседы: - «Осторожно: Коронавирус! COVID» - «Разговор о важном. Профилактика коронав. инфекции»	Ежемесячно	Тренеры-преподаватели, методист
		Беседа на тему: «Правила поведения при угрозе террористического акта»	Ноябрь 2022г.	Тренеры-преподаватели, методист
		Беседа на тему: «Твоё – здоровье, в твоих руках!»	Январь 2023г.	Тренеры-преподаватели, методист
		Беседа на тему: «Основы здорового образа жизни!»	Июнь 2023г.	Тренеры-преподаватели, методист
5	Трудовое воспитание	Организация дежурств по поддержке порядка в спортзале и раздевалках.	ежемесячно	Тренеры-преподаватели
		Участие в субботниках спортивной школы (уборка территории, сп/залов)	В течение года	Тренеры-преподаватели
		Помощь в оформлении наглядной агитации (стенгазет, информационных стендов, плакатов и т.д.)	В течение года	Тренеры-преподаватели

Утверждаю
 Директор МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино:
 _____ Р.К.Ямаев
 Приказ № ____ от 31 августа 2022 г.

План внутришкольного контроля

Форма	Содержание	Сроки	Ответственный
Фронтальный	<ul style="list-style-type: none"> -готовность ДЮСШ к новому учебному году -материально-техническая база -обеспечение кадрами - комплектование учебных групп - программно-методическое обеспечение -нормативно-правовая база, локальные акты -план работы ДЮСШ -учебно-методическая литература -прохождение медицинского осмотра -сохранность контингента -охрана труда, техника безопасности (инструкции) - журналы учета посещаемости 	сентябрь в течение года	Зам. директора методист
Тематический	<ul style="list-style-type: none"> -контрольно-переводные нормативы -проведение родительских собраний - организация воспитательной работы - инновационная деятельность - отчетная документация по отделениям 	в течение года	Зам. директора методист
Текущий	<ul style="list-style-type: none"> - журналы учета посещаемости - наполняемость групп - выполнение программного материала - расписание занятий 	в течение года	Зам. директора методист

«Утверждаю»
Директор ДЮСШ с.Мишкино
_____ Р.К.Ямаев
Приказ № ____ от «31» августа 2022 год

**График проведения внутришкольного
контроля учебно- тренировочного процесса**

Мероприятия	Сроки проведения		Ответственный
	1 полугодие	2 полугодие	
Проверка планов- графиков, комплектования групп Б-1, СО.	октябрь		Зам. директорат. методист
Состояние и ведение учебной документации тренеров – преподавателей	Ноябрь, декабрь	Февраль, май	Зам. директора, методист (справка)
Контроль учебно- тренировочного процесса, соблюдение инструкций по охране труда ввремя УТЗ	Октябрь- ноябрь	Март- апрель	Зам. директора, методист (сроки контроля устанавливаются приказом директора), акты и справки
Соблюдение расписания УТЗ тренерами- преподавателями	Октябрь- ноябрь	Март- апрель	Зам. директора методист

Утверждаю»
 Директор ДЮСШ с.Мишкино
 _____ Р.К.Ямаев
 Приказ № ____ от «31» августа 2022 год

П Л А Н
работы педагогического совета

Тема: «Начало нового 2022–2023 учебного года»

Цель: Планирование учебно – спортивной и воспитательной работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Анализ деятельности педагогических работников ДЮСШ за 2022– 2023 уч.год	Август 2022	Директор
2	Утверждение учебного плана МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино на 2022– 2023уч.год		Директор
3	Утверждение плана работы педагогического совета на 2022– 2023 уч.год		Зам.директора
4	Утверждение локальных актов и учебно-методической документации, регламентирующей деятельность ДЮСШ		Зам.директора
5	Утверждение учебной нагрузки на 2022– 2023 уч.год		Зам.директора
6	Утверждение расписания занятий		Зам.директора
7	Зачисление и перевод учащихся в группы по годам обучения и этапы.		Зам.директора
8	Распределение надбавки за интенсивность и высокие результаты работы		Директор
9	Разное		методист

2.Тема «Организационный педсовет работы ДЮСШ»

Цель: Подведение итогов за 1 полугодие, подготовка и организация работы во время зимних каникул

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Отчет о деятельности ДЮСШ за 2022 календарный год (по материалам 5-ФК)	Декабрь 2022	Зам. директора
2	Утверждение календаря спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий на 2022год		Зам.директора
3	Предварительная подготовка к проведению КПН. Методика проведения. Анализ результатов.		Зам.директора
4	Анализ результатов выездных соревнований (за 1 полугодие)		Зам.директора
5	Анализ проверки УТЗ тренеров-преподавателей (за 1 полугодие)		Зам.директора
6	Разное		Зам.директора методист Тренеры-преподаватели

3.Тема «Организационный педсовет работы ДЮСШ»

Цель: Организация и анализ работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Утверждения плана- графика по вопросу проведения самообследования, информирование о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	Февраль 2022	Зам.директора
2	Об изменения в расписании занятий в дни весенних каникул		Зам.директора
3	Состояние воспитательной работы в школе		Зам.директора
4	Разное		методист

4.Тема: «Результативность работы ДЮСШ по реализации цели и задач в 2022–2023 учебном году».

Цель: Подведение итогов работы ДЮСШ за 2022–2023 учебный год, организация летнего оздоровительного сезона

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Присвоение спортивных разрядов	Май 2023	Зам. директора
2	Анализ и оценка выступления спортсменов на соревнованиях различного уровня за 2 полугодие		Зам. Директора методист
3	Итоговая аттестация. Итоги выполнения КПН		методист
4	Отчет о работе тренеров - преподавателей по отделениям		Тренеры-преподаватели
5	Организация летней оздоровительной работы		методист

Утверждаю»
Директор ДЮСШ с.Мишкино
_____ Р.К. Ямаев
Приказ № ____ от «31» августа 2022 год

План заседаний методических советов.

Методическая тема: «Совершенствование профессионального мастерства тренера-преподавателя как основа формирования компетентности обучающихся»

Цель: создание нормативно-правовых, организационных, методических условий, обеспечивающих функционирование и развитие спортивной школы в интересах обучающихся.

Задачи:

1. Создание условий для социальной адаптации и профессионального самоопределения.
2. Выявление одаренных детей и подростков
3. Укрепление здоровья обучающихся и всестороннее развитие их личности.
4. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
5. Формирование оптимального учебного плана с учетом уровня развития и потребностей обучающихся.

Направления деятельности развития учреждения:

- Разработка и реализация программ дополнительного образования, удовлетворяющих социальный заказ населения.
- Совершенствование системы сопровождения и поддержки талантливых детей и подростков.
- Развитие кадрового потенциала.
- Развитие социального партнёрства.
- Развитие материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса

Утверждаю»
 Директор ДЮСШ с. Мишкино
 _____ Р.К. Ямаев

Приказ № ___ от «31» августа 2022 год

№	Мероприятия	Ответственный
Август 2022		
1	Утверждение плана работы методического совета на 2022-2023 уч. год.	Члены МС
2	Изучение запросов, методическое сопровождение в оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационной и межкурсовой периоды.	Члены МС
3	Подготовка к аттестации тренеров-преподавателей. Курсы повышения квалификации.	Члены МС
4	Утверждение плана работы с молодыми специалистами	Члены МС
5	Работа тренеров-преподавателей по отбору детей в спортивные секции.	Члены МС
6	Ведение учебной документации тренерами – преподавателями	Члены МС
7	Рассмотрение и утверждение рабочих учебных программ, нормативных документов по обновлению содержания дополнительного образования	Члены МС
8	Участие в Августовской педагогической онлайн конференции	Члены МС
9	Составления плана - графика открытых занятий	Члены МС
Декабрь 2022		
1	Изучение, обобщение и распространение актуального пед-ого опыта.	Члены МС
2	Утверждение календаря спортивно-массовых мероприятий на 2023 год	Члены МС
3	Определение лучших спортсменов МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино по отделениям за 2022 год;	Члены МС
4	Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие.	Члены МС
5	Планирование спортивно-оздоровительных мероприятий на период зимних каникул	Члены МС
6	Подведение итогов спортивно-массовой и методической работы за 2022г.	Члены МС
Март 2023		
1	Изучение, обобщение и распространение актуального пед-ого опыта.	Члены МС
2	Планирование спортивно-оздоровительных мероприятий на период весенних каникул	Члены МС
3	Анализ посещения учебно-тренировочных занятий, открытых уроков рабочей группой (выводы)	Члены МС
4	Обсуждение результатов самообследования образовательной деятельности учреждения	Члены МС
Май 2023		
1	Планирование спортивно-оздоровительных мероприятий на период летних каникул.	Члены МС
2	Подготовка и проведение контрольно-переводных нормативов.	Члены МС
3	Подведение итогов работы за 2022-2023 учебный год.	Члены МС
4	Обсуждение плана методической работы на следующий учебный год.	Члены МС
5	Методические рекомендации по написанию рабочих образ. программ	Члены МС
6	Отчеты о реализации программ дополнительного образования в ДЮСШ	Члены МС

Утверждаю»
Директор ДЮСШ с. Мишкино
_____ Р.К. Ямаев
Приказ № ____ от «31» августа 2022 год

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТЫХ УЧЕБНО- ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Ф.И.О тренера-преподавателя	отделение	группа	Сроки проведения
1	Апсатарова Н.Я.	теннис	СО	Январь 2023
2	Николаев Р.В.	баскетбол	УТГ	Январь 2023
3	Каляев В.А.	Мини-футбол	УТГ	Январь 2023

Утверждаю»
Директор ДЮСШ с. Мишкино
_____ Р.К. Ямаев
Приказ № ___ от «31» августа 2022 год

План работа с родителями

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1	Перевыборы актива общешкольного родительского комитета. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета.	сентябрь	Тренеры-преподаватели
2	Утверждение плана работы общешкольного родительского комитета на 2022- 2023 учебный год.	сентябрь	Тренеры-преподаватели
3	Проведение общешкольного родительского собрания	сентябрь	Тренеры-преподаватели
4	Профилактика дорожно-транспортных нарушений школьниками	декабрь	Тренеры-преподаватели
5	Выборы председателя ОРК, членов Управляющего совета школы.	декабрь	Тренеры-преподаватели
6	Выполнение решений родительских конференций.	декабрь	Тренеры-преподаватели
7	О подготовке к родительской конференции.	декабрь	Тренеры-преподаватели
8	Профилактика заболеваний. Роль медосмотров.	март	Тренеры-преподаватели
9	Перевыборы актива общешкольного родительского комитета. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета.	март	Тренеры-преподаватели
10	Выполнение Закона «Об образовании» в части получения дополнительного образования и сохранения контингента учащихся.	март	Тренеры-преподаватели
11	Направленность родительского комитета ДЮСШ на совершенствование процесса воспитания со стороны семьи.	июнь	Тренеры-преподаватели
12	Анализ работы общешкольного родительского комитета за год. Круглый стол.	июнь	Тренеры-преподаватели
13	Анализ использования внебюджетных и бюджетных средств в ДЮСШ.	июнь	Тренеры-преподаватели

Утверждаю»
 Директор ДЮСШ с. Мишкино
 _____ Р.К. Ямаев
 Приказ № ____ от «31» августа 2022 год

План мероприятий по охране труда на 2022-2023гг

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Срок проведения
1.	Первичный (предварительный) мед. осмотр	Поликлиника	<i>при приеме на работу</i>
2.	Периодический медицинский осмотр	Поликлиника	<i>ежегодно (октябрь)</i> Зам. директора
3.	Проведение специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда	Обучающие организации	<i>1 раз в 3года</i>
4.	Вводный инструктаж по охране труда	Методический кабинет	<i>при приеме на работу</i> Зам. директора
5.	Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>при приеме на работу</i> Зам. директора
6.	Повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	1 раз в 6 месяцев Зам. директора
7.	Внеплановый инструктаж по охране труда на рабочем месте	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>по мере необходимости</i> Зам. директора
8.	Целевой инструктаж по охране труда на рабочем месте	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>по мере необходимости</i> Зам. директора
9.	Вводный, первичный, повторный инструктаж по ОТ с обучающимися	Журнал посещаемости	<i>по мере необходимости</i> 1 раз в полгода тренеры-преподаватели
10.	Проверка знаний по ОТ тренеров-преподавателей	По графику	<i>1 раз в 3 года</i> комиссия
11.	Разработка и утверждение по ОТ с обучающимися	Журнал регистрации инструкций	<i>по мере необходимости</i> Зам. директора
12.	Правила внутреннего трудового распорядка	Журнал регистрации внутреннего трудового распорядка	<i>при приеме на работу</i> специалист по кадрам

13.	Должностные инструкции	Журнал регистрации должностных инструкций	<i>при приеме на работу</i> специалист по кадрам
14.	Функциональные обязанности по ОТ	На инструкциях	<i>при приеме на работу</i> Зам. директора по АХЧ
15.	Выполнение правил пожарной безопасности	Журналы инструктаж - подписка	<i>по мере необходимости</i> Зам. директора
16.	Подготовка и прием ДЮСШ к новому учебному году	Акт готовности	<i>Ежегодно</i> Зам. директора
17.	Приказ о назначении ответственных лиц за организацию ОТ	Приказ	<i>сентябрь</i> Директор

Утверждаю»
Директор ДЮСШ с. Мишкино
_____ Р.К. Ямаев
Приказ № ___ от «31» августа 2022 г

П Л А Н
работы с одаренными спортсменами

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Составление и уточнение списков учащихся, успешных в освоении программы по виду спорта	октябрь	ст.тренер зам директора
2	Создание банка данных одарённых детей физкультурно-спортивной направленности	октябрь	ст.тренер зам директора
3	Подготовка учащихся к участию в соревнованиях (согласно плана)	согласно календаря	ст.тренер зам директора
4	Обеспечить выезд на соревнования	согласно календаря	администрация
5	Подведение итогов работы с одарёнными детьми.	май	ст.тренер
6	Поощрение одарённых учащихся.	май	администрация

Утверждаю»
Директор ДЮСШ с.Мишкино
_____ Р.К.Ямаев
Приказ № ____ от «31» августа 2022 год

**План
мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе
проведения независимой оценки качества образовательной деятельности**

№ п/п	Мероприятия по улучшению качества работы организации по результатам НОКО	Сроки исполнения	Ответственные
1	Организовать на сайте учреждения анкетирование по вопросам независимой оценки качества образования.	постоянно	методист Фатхинурова А.В.
2	Результаты анкетирования по вопросам НОКО обсуждать на родительских собраниях в учебных группах.	постоянно	методист Фатхинурова А.В.
3	Обеспечивать полное и актуальное размещение информации о педагогических работниках учреждения на сайте.	постоянно	методист Фатхинурова А.В.
4	Создать комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино	Ноябрь 2022	Аймурзина И.В. зам.директора
5	Членам Управляющего Совета активно участвовать в обсуждении публичного отчёта и результатах самообследования МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино	постоянно	методист Фатхинурова А.В.

Утверждаю»
Директор ДЮСШ с. Мишкино
_____ Р.К. Ямаев
Приказ № ____ от «31» августа 2022 г

План работы

**Аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников
МБУ ДО ДЮСШ с. Мишкино к аттестации на первую, высшую квалификационную
категорию 2022-2023 учебный год.**

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Составить перспективный план аттестации педагогических работников	сентябрь	Зам.директора методист
2	Утвердить график прохождения аттестации педагогических работников на 2022-2023 учебный год.	сентябрь	Зам.директора методист
3	Рассмотрение заявлений о соответствии требованиями по аттестации работников ДЮСШ	сентябрь	администрация
4	Собрать аналитический материал об аттестуемом работнике	по графику	Зам.директора методист
5	Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов.	В течение учебного года	Зам.директора методист
6	Рассмотрение характеристики, документации: - на первую категорию; - на высшую категорию	по графику	аттестационная комиссия
7	Издать приказ об аттестации тренеров-преподавателей и о передаче материалов по аттестации в метод. кабинет.	по графику	аттестационная комиссия

Утверждаю»
Директор ДЮСШ с. Мишкино
_____ Р.К. Ямаев

Приказ № ____ от «31» августа 2022 г

План работы

Аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников МБУ ДО ДЮСШ с.Мишкино к аттестации на соответствие ими занимаемым должностям 2022-2023 учебный год.

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов.	Май - август	методист
2.	Информационное обеспечение. Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Зам. директора
3.	Организация деятельности Аттестационной комиссии. Составление графиков заседаний АК и подготовки представлений на аттестующихся педагогических работников.	Май-август	Зам. Директора
4.	Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под роспись с ними педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности. Письменное информирование педработника о дате и месте проведения квалификационного испытания.	В течение года	Зам. Директора
5.	Консультации для педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности по теме «Тестирование как форма аттестации». Организация участия в тестировании.	В течение учебного года	Зам. Директора
6.	Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов.	В течение учебного года	Зам. Директора
7.	Организация проведения заседаний АК.	Сентябрь	Зам. директора
8.	Заседания АК. Рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности и квалификационного экзамена педработников.	В течение учебного года	Члены АК
9.	Оформление личных дел педработников в связи с результатами аттестации.	В течение года	методист

Утверждаю»
Директор ДЮСШ с. Мишкино
_____ Р.К. Ямаев
Приказ № ____ от «31» августа 2022

ГРАФИК

проведения аттестации педагогических работников МБУ ДО
ДЮСШ с. Мишкино на 2022-2023 учебный год.

№ п/п	Ф.И.О. педагогического работника	Должность	Категория	Дата, место и место аттестации	С графиком проведения аттестации ознакомлен
1	Аймурзина И.В.	Зам.директора	Соответствие	Март 2023	
2	Иманов О.Я.	Тренер-преподаватель	Соответствие	Март 2023	

КОНТРОЛЬ

Цель: Улучшение определенной деятельности, устранение ошибок или предотвращающие их.

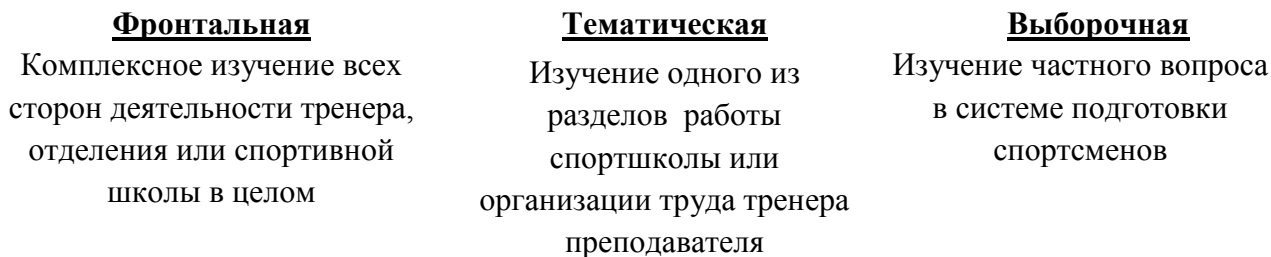
Задачи контроля:

1. Выявить фактическое состояние дела;
2. Оценить ситуацию и предложить корректирующие меры.

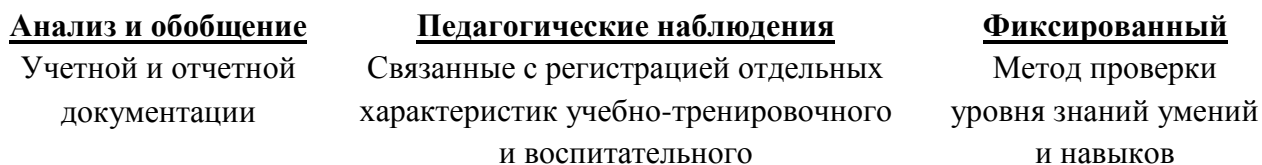
В задачи педагогического контроля входит:

1. Оценка деятельности тренера
2. Эффективность применяемых средств и методов тренировки;
3. Уровень подготовленности спортсменов;
4. Динамика роста спортивных результатов;
5. Определение перспективности занимающихся;
6. Эффективность воспитательных воздействий и формирование личности спортсмена.

Проверка



Методы контроля



Административный контроль

